

## Curriculum Vitae Europass



### Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **ALESSANDRA RIZZI**

Indirizzo(i)

Telefono(i)

E-mail

P.IVA

Cittadinanza

Data di nascita

Ses

Iscritta all'Ordine dei Giornalisti Bari- Pubblicisti dall'11/12/2020

### Occupazione desiderata/Settore professionale

**Progettazione/comunicazione/coordinamento progetti**

**Da marzo 2021**

Consulente per la progettazione sociale- Centro Servizio al Volontariato San Nicola- Bari

**Da novembre 2021 a novembre  
2022**

Collaborazione giornalistica presso l'Edicola del Sud

**Dal 2012**

Attività di progettazione- e coordinamento/gestione dei progetti- in ambito sociale, culturale e della formazione professionale, per conto di cooperative, organismi di formazione e associazioni del territorio (APS Idee, CNIPA Puglia, Scuola di ciclismo Ballerini, Coop. Soc. GET, coop. Soc. lavoriamo Insieme, PES onlus, Breathing Art Company, APS Giraffa, etc) per bandi regionali e nazionali

## Esperienza professionale

Date	Ottobre 2009-marzo 2023
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratrice
Principali attività e responsabilità	Addetta alla comunicazione e promozione del Bif&st- Bari International Film Festival e redattrice del catalogo-programma. Collaboro con l'Ufficio stampa nazionale nella gestione dei rapporti con la stampa locale, nell'organizzazione delle conferenze e diffusione dei comunicati. Per il catalogo mi occupo di idearne l'impostazione, raccogliere i testi, preparare le sinossi e fare lavoro di redazione, editing e revisione finale. Gestisco il sito- attraverso la piattaforma Wordpress- per la diffusione di materiali testuali e intertestuali relativi alla comunicazione del festival. Infine collaboro con la direzione artistica e organizzativa nell'organizzazione generale del festival.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Apulia Film Commission, Bari
Tipo o attività di settore	cultura
Date	Settembre -ottobre 2022; agosto-settembre 2023
Lavoro o posizione ricoperti	collaboratrice
Principali attività e responsabilità	Attività giornalistica e di ufficio stampa c/o Nuova Fiera del Levante- Campionaria internazionale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Nuova fiera del Levante
Tipo o attività di settore	comunicazione
Date	settembre 2022-
Lavoro o posizione ricoperti	collaboratrice
Principali attività e responsabilità	Coordinamento Rete di Bari del progetto Sport Power finanziato da Enel Cuore e Con i Bambini
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Sport senza frontiere
Tipo o attività di settore	sociale
Date	Luglio 2022-
Lavoro o posizione ricoperti	consulente
Principali attività e responsabilità	Progettazione e coordinamento progetto "Per i minori perché nessuno è minore" finanziato nell'ambito dell'Avviso Puglia Capitale sociale 3.0- Regione Puglia
Nome e indirizzo del datore di lavoro	APS perbene
Tipo o attività di settore	sociale
Date	Settembre 2021-
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Progettazione, Coordinamento progetto P.A.S.SAI- Partecipazione e Aggregazione tra Sport e Salute finanziato nell'ambito del bando "Sport-l'importante è partecipare" di Fondazione con il Sud
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASD Scuola di ciclismo Ballerini
Tipo o attività di settore	sociale
Date	Settembre 2021- settembre 2022
Lavoro o posizione ricoperti	consulente
Principali attività e responsabilità	Progettazione e coordinamento progetto Legality Bike finanziato nell'ambito di "Bellezza e legalità per una Puglia libera dalle mafie"- POR Puglia 2014-2020
Nome e indirizzo del datore di lavoro	APS Marcobaleno
Tipo o attività di settore	sociale
Date	Ottobre 2020- gennaio 2021
Lavoro o posizione ricoperti	consulente
Principali attività e responsabilità	Organizzazione e comunicazione dell'installazione Lettere sospese- lettera 22 I 70 anni di un'icona della creatività italiana
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Rocambole associazione culturale
Tipo o attività di settore	Arte/comunicazione

Date	Gennaio 2019- settembre 2022
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Coordinamento attività rete di Bari di V.E.R.S.O.A, progetto finanziato da Fondazione con il Sud- con i Bambini bando adolescenza sul contrasto alla dispersione scolastica e alla povertà educativa
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Persone e salute onlus
Tipo o attività di settore	Sociale/formazione
Date	giugno 2017- dicembre 2022
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Progettazione e Responsabile comunicazione di Accademia Youth Experience-finanziato nell'ambito dell'avviso Cantieri innovativi di antimafia sociale- Regione Puglia
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Coop. Sociale GET
Tipo o attività di settore	sociale
Date	Giugno- dicembre 2017
Lavoro o posizione ricoperti	Coordinatrice di progetto. Coordinamento delle attività realizzate a Bari nell'ambito del tour INDIFESA,
Principali attività e responsabilità	campagna di sensibilizzazione contro la violenza su bambine e ragazze e organizzazione della manifestazione a Bari dell'11 ottobre, giornata mondiale ONU delle bambine e delle ragazze
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Terre des Hommes e Radio Kreattiva
Tipo o attività di settore	Sociale/comunicazione
Date	Agosto-ottobre 2017
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratrice
Principali attività e responsabilità	Coordinamento attività e comunicazione del progetto Le Finestre Buie, finanziato dal MIBACT
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa sociale GET- Bari
Tipo o attività di settore	sociale
Date	Marzo-ottobre 2017
Lavoro o posizione ricoperti	Tutor
Principali attività e responsabilità	Attività di tutoraggio e gestione dell'aula nell'ambito di "Eunomia- Empowerment", corsi di formazione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	realizzato presso l'Istituto penale minorile N. Fornelli di Bari
Tipo o attività di settore	CNIPA, Bari
	Formazione/sociale
Date	Ottobre-Dicembre 2016
Lavoro o posizione ricoperti	Tutor
Principali attività e responsabilità	Attività di tutoraggio e gestione dell'aula nell'ambito di "Welcome a tavola" corso di formazione di cucina
Nome e indirizzo del datore di lavoro	realizzato presso l'Istituto penale minorile N. Fornelli di Bari nell'ambito dell'Avviso 3/2016 "Welcome 2016" a valere su P.O.R. Puglia FSE 2000-2006-Asse III
Tipo o attività di settore	Associazione Monte Celano- ente di formazione- Foggia
	Formazione/sociale
Date	Settembre 2014-aprile 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratrice
Principali attività e responsabilità	Referente Comunicazione. Le mie mansioni: stesura di progetti, organizzazione di eventi, preparazione e diffusione di comunicati, gestione della pagina fb e del sito, raccordo con le cooperative consorziate per tutte le attività di comunicazione.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Meridia, Consorzio di cooperative sociali
Tipo o attività di settore	Sociale
Date	Ottobre- Novembre 2014; Ottobre –Novembre 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratrice
Principali attività e responsabilità	Attività di comunicazione e ufficio stampa per il festival per bambini "La città visibile" dedicato al rapporto tra infanzia e arti

Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo o attività di settore	Fondazione città bambino Sociale/culturale
Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità	Gennaio 2014-luglio 2014 consulente Coordinatrice della logistica e della comunicazione per il progetto LIMeS (linguaggi intercultura media e socialità). MI sono occupata dell'organizzazione di eventi, delle relazioni con i media, e della gestione e implementazione del relativo sito.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo o attività di settore	Istituto Salesiano per un progetto del Ministero dell'Interno e dell'Unione Europea sociale
Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità	Gennaio 2013-luglio 2014 Consulente Gestione comunicazione del Centro Antiviolenza del Comune di Bari-Assessorato al Welfare "La luna nel pozzo". Le mie mansioni: avviare lo start up del Centro, organizzare la conferenza stampa di avvio attività, gestire la pagina fb e implementare il sito web, gestire i rapporti con la stampa locale, organizzare iniziative volte alla diffusione di una cultura non violenta, sia nelle scuole sia presso la società civile (ad es. rassegne cinematografiche, presentazioni di libri, incontri con gli studenti)
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo o attività di settore	Comune di Bari- Assessorato al Welfare sociale
Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità	Giugno 2012-giugno 2014 Responsabile comunicazione Gestione comunicazione, attività di ufficio stampa, implementazione del sito <a href="http://www.ft-b.org">www.ft-b.org</a> e organizzazione di Finis Terrae, progetto di riqualificazione sociale dell'VIII Circoscrizione di Bari
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo o attività di settore	Istituto Salesiani Redentore Sociale
Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità	Gennaio- aprile 2012 Consulente Organizzazione di eventi
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo o attività di settore	Meridia- Consorzio di cooperative sociali, Bari Sociale
Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità	Gennaio 2002-aprile 2010 Ufficio stampa/comunicazione MI sono occupata di: organizzazione e gestione di tutti gli eventi Laterza in Italia, programmazione culturale della Libreria Laterza e relativa organizzazione, attività di pubbliche relazioni e ufficio stampa, preparazione di comunicati, redazione di materiali promozionali, gestione del budget, ricerca di nuovi contatti, gestione del Progetto Lettura- ciclo di incontri con studenti dei licei di Bari e provincia, elaborazione, gestione e redazione dei contenuti del sito web <a href="http://www.librerialaterza.it">www.librerialaterza.it</a>
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo o attività di settore	Editori Laterza, Roma-Bari Editoria
Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità	Novembre 2008-gennaio 2009 Consulente Attività di comunicazione e promozione di "Per il cinema italiano". Le mie mansioni sono state: supporto nella gestione dei rapporti con la stampa locale, nell'organizzazione delle conferenze stampa, nell'invio dei comunicati. Ho gestito il sito occupandomi della relativa implementazione testuale attraverso la piattaforma Wordpress.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo o attività di settore	Apulia Film Commission, Bari audiovisivo
Date Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità	Maggio- ottobre 2009 Consulente

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Organizzazione del Pugliaexperience- Apulia Audiovisual Workshop, un laboratorio di scrittura creativa itinerante e internazionale. Ho svolto anche attività di tutoraggio d'aula e di ufficio stampa per tutta la durata del workshop.
Tipo o attività di settore	Apulia Film Commission, Bari Audiovisivo
Date	
Lavoro o posizione ricoperti	
Principali attività e responsabilità	dicembre 2007
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consulente
Tipo o attività di settore	Redazione ed editing degli Atti del Forum del libro 2007 Associazione Presidi del libro, Bari Associazione culturale
Date	
Lavoro o posizione ricoperti	
Principali attività e responsabilità	Settembre 2006-dicembre 2006
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consulente
Tipo o attività di settore	Organizzazione del Forum del libro 2006 e redazione ed editing dei relativi Atti Associazione Presidi del libro, Bari Associazione culturale

## Istruzione e formazione

Date	6-10 febbraio 2023
Tipo della qualifica rilasciata	Master in europrogettazione
Principali tematiche	Progettazione europea
Nome e tipo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Centro di Formazione in Europrogettazione - Europroject Training Center Venice International University
Date	Gennaio 2015- aprile 2015
Tipo della qualifica rilasciata	Diploma di specializzazione
Principali tematiche	Responsabile di progetto per la Cooperazione internazionale allo sviluppo
Nome e tipo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Cospe, Firenze
Date	Ottobre 2000- giugno 2001
Tipo della qualifica rilasciata	Master in Comunicazione d'Impresa
Principali tematiche	Il corso era suddiviso in: Insegnamenti di General Management: economia, bilancio, diritto societario, finanza, strategie, gestione risorse umane Insegnamenti di specializzazione: marketing, organizzazione, comunicazione on line, comunicazione con i clienti, con il trade, con le Istituzioni e i soggetti sociali
Nome e tipo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Luiss Management, Roma
Livello nella classificazione nazionale	Master di I livello
Date	Settembre 1995-luglio 2000
Tipo della qualifica rilasciata	Laurea in Lettere classiche, 110/110 e lode
Principali tematiche	Letteratura italiana, latina e greca, filologia classica, analisi testuale. Tesi in Letteratura greca
Nome e tipo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Bari
Livello nella classificazione nazionale	Laurea quadriennale
Date	Marzo 1999- agosto 1999
Tipo della qualifica rilasciata	Programma Erasmus
Principali tematiche	Ricerca di materiale per la tesi; corsi di lingua tedesca
Nome e tipo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università di Goettingen, Germania

Date Settembre 1998  
 Tipo della qualifica rilasciata Corso di formazione  
 Principali tematiche Conoscenza e partecipazione nella comunità/ la relazione d'aiuto/ la promozione nell'aggregazione/ il ruolo del servizio socio-educativo  
 Nome e tipo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Comune di Bari

Date Luglio 1995  
 Tipo della qualifica rilasciata Diploma di maturità classica, voto 58/60  
 Nome e tipo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Liceo classico Socrate, Bari

## Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiano**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

**Inglese**

**Tedesco**

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Buono	Avanzato	Buono	Buono	Buono
Sufficiente	Sufficiente	Sufficiente	Sufficiente	Sufficiente

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali Ho ottime capacità di ascolto, comunicazione e di relazione in contesti multiculturali e un'ottima propensione al lavoro di squadra. Nell'agosto 2005 ho partecipato, insieme ad altri 20 ragazzi che non conoscevo, ad un progetto di volontariato internazionale, organizzato dall'associazione Amani onlus, in un centro di recupero di ragazzi/e di strada negli slum di Nairobi, in Kenya. Il nostro compito era organizzare e gestire una serie di attività ludico-educative con i ragazzi di strada: laboratori teatrali, linguistici e di scrittura, giochi, spettacoli. Inoltre durante gli anni dell'università ho fatto volontariato presso l'Orfanotrofio S. Antonio di Bari

Capacità e competenze organizzative Le attività svolte nel corso della mie esperienze professionali e non (durante il periodo trascorso in Kenya sono stata coordinatrice delle attività svolte) mi hanno permesso di sviluppare notevoli capacità e competenze organizzative in relazione al coordinamento del personale, alla gestione di budget e di progetti, all'organizzazione del lavoro di gruppo.

Capacità e competenze informatiche Ottima conoscenza di Windows98, word, excel, power point, internet, access (acquisite sia in fase di preparazione della tesi che nel corso della mia esperienza professionale). Conoscenza della piattaforma Wordpress per la gestione di materiali testuali e intertestuali

Capacità e competenze artistiche Scrittura (la pratico da sempre) e danza (l'ho praticata per 12 anni). Le attività di collaborazione svolte negli anni mi ha permesso inoltre di acquisire una profonda conoscenza dei principali protagonisti del cinema italiani e stranieri e delle dinamiche tecnico-produttive di festival internazionali di cinema e audiovisivi

Patente Patente B